

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Instytut Małego Dziecka im. Astrid Lindgren realizuje projekt „Dobry start – zapobieganie zagrożeniu wykluczeniem społecznym rodzin z małymi dziećmi poprzez zwiększenie dostępu do dobrej jakości usług społecznych”, współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Małego Dziecka im. Astrid Lindgren  
Ul. Murawa 37C/L4  
61-655 Poznań  
NIP: 781-15-73-199  
e-mail: biuro@imd.org.pl

### II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z rozeznaniem rynku, o którym mowa w wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup wraz z dostawą do wskazanej lokalizacji środków czystości opisanych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego.
2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa różnych artykułów czystości wg. Opisu rodzajowo-ilościowego określonego w załączniku nr 1 do zamówienia.
3. Podane w załączniku nr 1 ilości asortymentu są ilościami prognozowanymi, maksymalnymi przewidzianymi do realizacji w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający informuje, że rzeczywiste ilości zamówionych produktów mogą być mniejsze.
4. Dostarczany asortyment:
  - powinien spełniać odpowiednie wymogi jakościowe w szczególności spełniać warunki sanitarne pozyskiwania, produkcji, przetwarzania, składowania, transportu oraz sprzedaży zgodne z obowiązującymi przepisami prawa,
  - jakość – gatunek I,
  - artykuły powinny być dostarczane w opakowaniach producenta (nie konfekcjonowane).

5. Dostawy częściowe do Lokalnego Klubu Rodzinnego w Rawiczu, ul. Sarnowska 9a (budynek Przedszkola nr 5 w Rawiczu), 63-900 Rawicz odbywać się będą sukcesywnie na podstawie zamówień, składanych telefonicznie, pisemnie lub drogą faksową. Za zapewnienie dostawy odpowiedzialny jest Wykonawca (koszty dostawy powinny być uwzględnione w złożonej ofercie).
6. W całym okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać wyłącznie asortyment zgodny z oferowanym. W przypadku zaistnienia w trakcie realizacji umowy okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć i były niezależne od niego (np. zaprzestanie produkcji danego asortymentu), co skutkowałoby, iż nie da się zrealizować dostawy na dotychczasowych warunkach, Wykonawca będzie zobowiązany do dostawy asortymentu równoważnego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
7. Artykuły muszą być zaopatrzone w oryginalne dane dotyczące składu produktu.
8. Termin przydatności do użycia od chwili dostarczenia produktu do zamawiającego nie może być krótszy niż 3/4 okresu, w którym towar zachowuje zdatność do użycia określoną na opakowaniu produktu.
9. Przedmiot zapytania ofertowego jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień<sup>1</sup> jako CPV: **39800000-0 środki czyszczące i polerujące**.
10. Zamawiający nie przewiduje składanie ofert częściowych.
11. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

#### IV. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia, czyli dostarczenia produktów do wskazanej lokalizacji sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do 21.12.2019 roku. Częstotliwość dostaw została określona w formularzu cenowym.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW WRAZ Z WYKAZEM OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w tym w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

---

<sup>1</sup> O którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień

- a) Podpisany i wypełniony Formularz cenowy wg wzoru określonego w Załączniku do zapytania ofertowego.
- b) Podpisane oświadczenie Wykonawcy według wzoru określonego w Załączniku do zapytania ofertowego. Zgodnie z treścią ww. oświadczenia z postępowania będą wykluczone osoby lub podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; posiadaniu co najmniej 10 proc. udziałów lub akcji; pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
2. Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu cenowym, którego wzór stanowi Załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
3. W ofercie Wykonawca określi cenę brutto za realizację zamówienia.
4. Do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty tj. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych stanowiące Załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana a następnie przesłana lub złożona w siedzibie Zamawiającego w wersji elektronicznej (scan) lub papierowej.
6. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
8. Jeśli umocowanie osoby składającej ofertę do złożenia wiążącej Wykonawcę oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego/dokumentów rejestrowych, Wykonawcy załączają do oferty oryginał lub kopię dokumentu potwierdzającego odpowiednie umocowanie osoby składającej ofertę w imieniu Wykonawcy.

## VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty wraz z załącznikami należy przesać drogą mailową na adres [biuro@imd.org.pl](mailto:biuro@imd.org.pl) (skan), pocztą tradycyjną lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego – Instytut Małego Dziecka im. Astrid Lindgren, ul. Murawa 37C/L4, 61-655 Poznań **do dnia 29 marca 2019r.** włącznie. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego (na adres podany powyżej).
2. Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca poda w ofercie, której wzór stanowi załącznik do zapytania ofertowego, cenę brutto za wykonanie zamówienia lub jego części.
2. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty za realizację zamówienia.

## IX. KRYTERIA OCENY OFERT, WYBÓR NAJKORZYSTANIEJSZEJ OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów:

Kryteria wyboru i sposób oceny ofert	Waga
Cena brutto	100 %

2. Kryterium Cena

W ramach kryterium "Cena" można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$P_{\text{cena}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{oferty}}} * 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_{\text{cena}}$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena,

$C_{\text{min}}$  – najniższa oferowana cena,

$C_{\text{oferty}}$  – cena oferty badanej;

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert.

5. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej oferty składającej się ze współpracowników Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający powtórzy postępowanie w trybie rozeznania rynku.
7. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert;
  - b) odpowiedzi tylko na wybraną ofertę;
  - c) negocjacji warunków (po wyborze Oferenta).
8. Od wyboru ofert nie przysługuje odwołanie.
9. Po wyborze Oferenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia szczegółów wykonania zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag w trakcie realizacji usługi, które Oferent zobowiązany będzie uwzględnić.
11. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
12. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena brutto stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez Wykonawcę jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.
13. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych bądź innych oczywistych omyłek polegających na niezgodności ofert z przedmiotem zapytania ofertowego Wykonawca będzie zobligowany do wyrażenia zgody na poprawienie tych omyłek. W przypadku gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie wyrazi zgody na poprawienie ww. omyłek zostanie wykluczony z postępowania.
14. Wykonawcy, którzy złożą oferty przed upływem terminu składania ofert, zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ofercie.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji zaoferowanej ceny z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
16. W przypadku gdy w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe nie zostaną złożone dwie ważne oferty Zamawiający unieważni postępowanie zainicjowane niniejszym zapytaniem ofertowym.

17. Od rozstrzygnięcia niniejszego Zapytania ofertowego (wyboru oferty, wykluczenia z postępowania, unieważnienia postępowania) nie przysługuje odwołanie.

#### **X. INNE**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym zapytaniem ofertowym zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego należy kierować na adres e-mail: [biuro@imd.org.pl](mailto:biuro@imd.org.pl). Zamawiający będzie niezwłocznie odpowiadać na poszczególne pytania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, odwołania postępowania bądź jego unieważnienia w całości lub w części bez podania przyczyny.

#### **XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz cenowy
2. Wzór oświadczenia – powiązania osobowo-kapitałowe