

Regulamin uczestnictwa w projekcie

„Dobry start – zapobieganie zagrożeniu wykluczeniem społecznym rodzin z małymi dziećmi poprzez zwiększenie dostępu do dobrej jakości usług społecznych”

Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „Dobry start – zapobieganie zagrożeniu wykluczeniem społecznym rodzin z małymi dziećmi poprzez zwiększenie dostępu do dobrej jakości usług społecznych” współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

Oś Priorytetowa 7. *Włączenie społeczne,*

Działanie 7.2. *Usługi społeczne i zdrowotne,*

Poddziałanie 7.2.2. *Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe*

§1

Informacje dotyczące projektu

1. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Stowarzyszeniem „Instytut Małego Dziecka im. Astrid Lindgren” w Poznaniu a Zarządem Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań działającym jako Instytucja Zarządzająca Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
2. Projekt jest realizowany od 01.01.2018 r. do 31.12.2020r.
3. Celem głównym projektu jest zapobieganie zagrożeniu wykluczeniem społecznym 100 rodzin (300 osób) z małymi dziećmi (do 5 roku życia) z Województwa Wielkopolskiego poprzez zwiększenie dostępu do dobrej jakości usług społecznych.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.
5. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Stowarzyszenia „Instytut Małego Dziecka im. Astrid Lindgren”, ul. Murawa 37C, 61-655 Poznań.
6. Projekt realizowany jest w partnerstwie:
Partner wiodący: Stowarzyszenie „Instytut Małego Dziecka im. Astrid Lindgren”, ul. Murawa 37C/L4, 61-655 Poznań
Partner: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu, ul. F. Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań

7. Projekt realizowany jest na obszarze trzech powiatów Województwa Wielkopolskiego: powiat rawicki, czarnkowsko-trzcianecki i jarociński, we współpracy z:
- Miastem i Gminą Rawicz,
 - Miastem i Gminą Jarocin,
 - Miastem Czarnków i Starostwem powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego.

§2

Zakres wsparcia oferowanego w projekcie

- Usługi wsparcia w ramach projektu realizowane są w Lokalnych Klubach Rodzinnych (LKR), utworzonych w następujących lokalizacjach:
 - Lokalny Klub Rodzinny w Rawiczu, ul. Sarnowska 9a (budynek Przedszkola nr 5 w Rawiczu),
 - Lokalny Klub Rodzinny w Jarocinie, ul. Św. Ducha 44 (lokal w przyziemiu),
 - Lokalny Klub Rodzinny w Czarnkowie, ul. Ogrodowa 21/2.
- Działania LKR mają na celu wsparcie rodzin z małymi dziećmi, spełniających kryteria wymienione w §3, w zakresie wzmocnienia kompetencji rodzicielskich i życiowych. W szczególności LKR:
 - wspierają rodziców w rozpoznawaniu potrzeb dzieci, budowaniu relacji w rodzinie,
 - poszerzają ich wiedzę i umiejętności rodzicielskie,
 - rozwijają umiejętności w radzeniu sobie z trudnościami i kryzysami wychowawczymi.
- Lokalne Kluby Rodzinne (LKR), swoją ofertę dostosowują do aktualnych potrzeb uczestników. Możliwe formy wsparcia oferowane przez poszczególne LKR przedstawiają się następująco:
 - zajęcia edukacyjno-rozwojowe dla rodzin (np. Grupy Zabawowe, Klub Przedszkolaka, sala zabaw i czytania),
 - grupy wsparcia i samopomocy,
 - konsultacje specjalistyczne i poradnictwo (np. psycholog, prawnik, logopeda),
 - wydarzenia kulturalno-edukacyjne (np. koncerty, przedstawienia teatralne, warsztaty).
- LKR świadczą usługi wsparcia przez 20 godzin w tygodniu, w tym 5 godzin w tygodniu obejmuje poradnictwo specjalistyczne (np. psycholog, prawnik, logopeda).
- Działania w LKR organizują lokalni koordynatorzy. Zajęcia w LKR prowadzone są przez wykwalifikowanych specjalistów (lokalni koordynatorzy, konsultanci rodzinni oraz zewnętrzni specjaliści). Opiekę merytoryczną nad LKR sprawują konsultanci programowi.
- Uczestnicy w ramach zajęć organizowanych przez LKR otrzymują:
 - napoje i drobny poczęstunek (np. ciastka, owoce, kawa, herbata, woda),
 - materiały edukacyjne,
 - możliwość korzystania ze zbioru książek,
 - w czasie zajęć dla rodziców, możliwość skorzystania z opieki dla dzieci.



§3

Kryteria uczestnictwa

1. Uczestnikiem projektu mogą być członkowie rodziny wychowującej małe dziecko (do 5 lat), zamieszkujący na terenie jednego z trzech powiatów: rawickiego, czarnkowsko-trzcieńskiego oraz jarocińskiego, którzy w dniu podpisania *Deklaracji uczestnictwa w projekcie* zgłaszają dobrowolnie chęć udziału w nim oraz spełniają kryteria wymienione w ust. 2 i 3.
2. Przez rodzinę, w rozumieniu niniejszego Regulaminu, rozumie się dzieci do lat 5 oraz ich rodzica/rodziców lub opiekuna/opiekunów prawnych.
3. Kryteria dostępu obejmują w szczególności:
 - a) rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - b) rodziny zastępcze,
 - c) rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - d) rodziców z niepełnosprawnością,
 - e) rodziców korzystających z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.
4. W pierwszej kolejności wsparciem objęte zostaną rodziny spełniające dwa lub więcej kryteriów wymienionych w ust. 3.
5. Wsparcie udzielane w ramach Projektu osobom i rodzinom nie będzie powielalo wsparcia udzielanego z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 PO PŻ.

§4

Zasady naboru

1. Zgłoszenia rodzin do udziału w projekcie przyjmowane są w siedzibie Lokalnych Klubów Rodzinnych, wskazanych w § 2 pkt 1.
2. Członkowie rodzin, zgłaszający chęć udziału w projekcie, po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem przedkładają następujące dokumenty (do pobrania w ww. lokalizacjach lub do pobrania na stronach internetowych):
 - a) deklaracja uczestnictwa w projekcie – Załącznik nr 1,
 - b) formularz rekrutacyjny – Załącznik nr 2,
 - c) oświadczenie uczestnika projektu dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych – Załącznik nr 3,
 - d) oświadczenie uczestnika o spełnianiu kryterium dostępu do projektu – Załącznik nr 4,
 - e) dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium udziału w projekcie, tj. decyzje, zaświadczenia i orzeczenia wydane przez odpowiedni w danym zakresie organ, w szczególności: zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej, orzeczenie o

niepełnosprawności, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawianiu osobą bezrobotną (jeśli dotyczy).

3. W imieniu uczestnika małoletniego dokumenty wymienione w ust. 2 wypełnia i podpisuje jego rodzic lub opiekun prawny.
4. O zakwalifikowaniu członków rodziny do udziału w projekcie decyduje spełnienie wymaganych kryteriów uczestnictwa określonych w §3.
5. Rekrutacja uczestników jest prowadzona przez cały czas trwania projektu. O kolejności przyjęcia do projektu decyduje kolejność zgłoszeń, przy czym pierwszeństwo mają rodziny spełniające kryteria określone w §3 ust. 4.
6. Informacja na temat zakwalifikowania uczestnika do projektu wraz z informacją na temat miejsca i terminu rozpoczęcia realizacji działań jest przekazywana uczestnikowi przez lokalnego koordynatora LKR z wykorzystaniem danych teleadresowych przekazanych przez uczestnika w formularzu rekrutacyjnym.
7. Liczba miejsc we wszystkich obszarach wsparcia jest ograniczona.

§5

Rozpoczęcie uczestnictwa

1. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuję się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

§6

Zakończenie uczestnictwa

1. Zakończenie uczestnictwa w projekcie następuje w przypadku:
 - a) zakończenia realizacji usług wsparcia w ramach projektu,
 - b) rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, na zasadach określonych w ust. 2,
 - c) skreślenia z listy uczestników, na zasadach określonych w ust. 3 i 4.
2. Uczestnik, który rezygnuje ze wsparcia w projekcie informuje LKR o zakończeniu udziału w projekcie, który przekazuje tę informację do Biura Projektu.
3. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
 - a) niestosowania się do postanowień niniejszego regulaminu,
 - b) niestosowania się do szczegółowych zasad realizacji poszczególnych form wsparcia określonych przez pracowników LKR.
4. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje Partner Wiodący.
5. Osoba, która zakończyła udział w projekcie przekazuje do LKR po 4 tygodniach od zakończenia udziału w projekcie informację (np. w formie oświadczenia) dot. jej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie. Informację LKR przekazuje do Biura Projektu.



§7

Zobowiązania realizatorów projektu

1. Partner Wiodący zobowiązuje się do:
 - a) prowadzenia rekrutacji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie,
 - b) gromadzenia i przechowywania dokumentów każdego z uczestników, o których mowa w §4 oraz bieżącej aktualizacji dokumentów,
 - c) zapewnienia odpowiedniej kadry, bazy dydaktycznej oraz materiałów niezbędnych dla przeprowadzenia zaplanowanych działań,
 - d) informowania uczestników projektu o źródle finansowanie wsparcia,
 - e) przyjmowania i rozpatrywania uwag i skarg uczestników związanych z działaniami prowadzonymi przez LKR.
2. Osoby prowadzące zajęcia w LKR zobowiązują się do:
 - a) bieżącej współpracy z konsultantami programowymi w zakresie działań merytorycznych oraz z biurem projektu w kwestiach formalno-organizacyjnych,
 - b) prowadzenia dla każdego uczestnika Karty udzielonego wsparcia, stanowiącej Załącznik nr 5,
 - c) dokumentowania udziału uczestników we wszystkich formach wsparcia za pomocą list obecności, dzienników usług/zajęć, kart realizacji wsparcia itp.

§8

Zobowiązania uczestników projektu

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a) uczestnictwa i realizacji działań, do których został zakwalifikowany,
 - b) podpisywania w trakcie udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu list obecności, dzienników usług/zajęć, kart realizacji wsparcia i innych dokumentów wskazanych przez prowadzącego usługę/zajęcia,
 - c) wypełniania w trakcie udziału w usługach/zajęciach ankiet ewaluacyjnych,
 - d) bieżącego informowania koordynatora lokalnego LKR o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika w projekcie,
 - e) informowania LKR o zmianach danych kontaktowych, w tym adresie zamieszkania, które to informacje LKR przekazuje do biura projektu,
 - f) przekazanie informacji (np. w formie oświadczenia) dotyczącej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie, o którym mowa w §6 ust.5.



§9

Postanowienia końcowe

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie, przy czym wszelkie zmiany wprowadzane będą w formie pisemnej. Informacje o ewentualnej zmianie regulaminu zostaną udostępnione uczestnikom w siedzibie LKR oraz zamieszczone na stronie internetowej Partnera Wiodącego www.imd.org.pl
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 24.10.2018. roku i obowiązuje do 31.12.2020 roku.